|  |  |
| --- | --- |
|  | **راهنماي تطبيق سازمان مردم نهاد** **براي تطبيق پروانه فعاليت مراحل ذيل سپري مي‌شود:**1- تكميل فرم تقاضانامه، مشخصات فردي مسؤولين (اعضاي هيات مديره، بازرسان مديرعامل و در صورت برخوردار بودن تشكل از ساختار امنايي، مشخصات فردي اعضاي هيات امنا)اساسنامه و گزارش فعاليت و عملكرد مالي سه سال آخر از طريق پرتال2- مراجعه حضوري نماينده تشكل پس از انجام مراحل فوق در سايت جهت ارائه مدارك ذيل:- تصوير پروانه فعاليت يا اعتبار نامه يا اجازه نامه فعاليت- تصوير آخرين صورتجلسه مجمع عمومي كه در آن اعضاي هيات مديره، مديرعامل و بازرس ها از سوي مجمع عمومي انتخاب شده اند- سه قطعه عكس4×3 از مسؤولين- تصوير صفحه اول شناسنامه و در صورتي كه شناسنامه داراي توضيحات باشد، تصوير صفحه توضيحات- تصوير تمامي آگهي هاي مندرج در روزنامه رسمي ثبت- اصل و تصوير آخرين مدرك تحصيلي و يا ارائه مدارك معتبر براي تخصص حداقل 2 نفر اعضاء هيات مديره در ارتباط با موضوع فعاليت- آخرين گزارش هيات مديره- آخرين گزارش بازرسان- نامه معرفي نماينده تشكل جهت انجام تشريفات اداري3- انجام استعلامات 4 گانه ( قوه قضائيه، اطلاعات، ناجا،تخصصي)4- طرح پرونده متقاضيان تطبيق سمن در هيات نظارت5- معرفي به ثبت شركتها در صورت موافقت هيات نظارت جهت اعلام آخرين تغييرات 6- اخذ پروانه فعاليت قبلي و تحويل پروانه فعاليت جديد |